

MODALIDAD ALQUILER DE SALONES

El procedimiento para alquilar será:

Acercarse **personalmente** a Administración Central a verificar la disponibilidad del **SALON** que desea alquilar abonando el arancel correspondiente al día de la reserva.

Las reservas se tomarán hasta 48 horas antes de su utilización.

La misma se efectivizará una vez completado el **contrato** de alquiler en Administración Central, abonando el total o hasta el 50% del costo de alquiler y garantía, el saldo se abonará como plazo máximo **48 horas antes de su utilización.**

En el caso del **SALON SOCIAL** el valor de la garantía **será del 50%** del costo del Alquiler, para el **SALON DE USOS MÚLTIPLES (S.U.M.)** el valor de la garantía **será del 50%**, la que será devuelta en ambos casos **48 horas** después de la finalización del alquiler pudiendo efectuarse deducciones por roturas, pérdidas o mal uso de las instalaciones o infraestructuras del Club.

La cantidad de invitados permitida dependerá de la capacidad **máxima** de cada SALON:

Para el **SALON SOCIAL** la capacidad es de **200 personas**, el **SALON DE USOS MÚLTIPLES (S.U.M.)** para **80 personas**.

Nómina de invitados:

Para los **SOCIOS** estarán disponibles en la **Aplicación de Club**, desde el Menú **DOCUMENTOS - ALQUILERES Y AFORO DE SALONES**, para los **NO SOCIOS** estarán disponibles desde la página web del Club **www.clubarquitectura.com.ar**:

SERVICIOS → ALQUILER DE ESPACIOS DEPORTIVOS Y SOCIALES

Y podrá ser descargada de acuerdo al **SALON** que haya alquilado, una vez completada con los datos requeridos, podrá entregarla personalmente en **Administración Central** o enviarla por mail a la casilla **info@clubarquitectura.com.ar** con los datos del socio o no socio detallados en el **Asunto** con **48 horas de anticipación** de la reserva, respetando la cantidad de invitados permitidos por aforo. Detallando en el cuerpo del mail la **cantidad de mesas** que necesitará para sus invitados, teniendo en cuenta que, cada una tiene capacidad para **10 personas**.

Horario y condiciones de utilización:

El **SALON SOCIAL** podrá alquilarse de Martes a Domingos y Feriados entre las **20 y las 05 am**. El **SALON DE USOS MÚLTIPLES (S.U.M.)** podrá alquilarse Martes a Domingos y Feriados entre las **20 y las 02 am**. Pudiendo ingresar tanto el **Socio** como **No Socio** titular del alquiler como sus **invitados** a partir de las **20 horas**.

El **SOCIO** se hará responsable de los daños de cualquier naturaleza y causa que pudieran ocasionarse en las instalaciones por parte de las personas que invita a su cargo.

Los Invitados podrán hacer uso del estacionamiento, previo pago de las correspondientes tarifas como **NO SOCIO** para cada vehículo.

